

فناوری اطلاعات (مهارت‌های هفتگانه ICDL)

سوالات آزمون کارشناس رسمی دادگستری امور مالیاتی

۱- کدام مورد، آدرس صفحات وبی که اخیراً مشاهده کرده اید را ذخیره میکند؟

Tools(۴)

History(۳)

Favorites(۲)

Bookmark(۱)

:: آدرس صفحاتی اینترنتی که اخیراً توسط کاربر مشاهده شده در قسمت History

ذخیره می گردد بنابراین گزینه ۳ صحیح میباشد.

۲- اگر بخواهید بدون استفاده از ماوس ، اندازه یک پنجره را تغییر داده و یا آن را حرکت دهید ، از کدام مورد استفاده می کنید؟

(۴) کلید پنجره روی صفحه کلید

Shift+Alt(۳)

Ctrl+Shift(۲)

Alt+Space(۱)

:: جهت تغییر اندازه یک پنجره با کیبورد از کلیدهای ترکیبی Alt+Space استفاده می

کنیم بنابراین گزینه ۱ صحیح میباشد.

۳- کدام دستگاه قابلیت اتصال از طریق درگاه USB را ندارد؟

DVD Drive(۴)

Monitor(۳)

Printer(۲)

Webcam(۱)

گزینه ۳ صحیح می باشد . مانیتورها فقط از طریق پورت های VGA یا HDMI

قابلیت اتصال دارند .

۴- کدام حافظه دارای سرعت دسترسی بیشتر و ظرفیت کمتری نسبت به دیگر حافظه هایی است که CPU به آنها دسترسی دارد؟

ROM(۴)

RAM(۳)

Cache(۲)

EROM(۱)

:: گزینه ۲ صحیح می باشد حافظه cache یک حافظه با سرعت دسترسی بالا و حجم

کم می باشد که در واقع برای جلوگیری از تاخیر زمانی بوجود آمده بین پردازنده و رم مورد استفاده قرار می گیرد.

برای دریافت فایل کامل سوالات (آزمون کارشناس رسمی امور مالیاتی) اینجا کلیک کنید

۵ - فرض کنید از طریق کامپیوتر شخصی خود، به اینترنت متصل شده اید. کدام مورد، جهت قطع ارتباط با اینترنت استفاده میشود؟

Close(۴)

No Connect(۳)

Eject(۲)

Disconnect(۱)

:: جهت قطع ارتباط با اینترنت از **Disconnect** استفاده می کنیم فلذا گزینه ۱ صحیح میباشد.

۶ - کدام مورد جهت ایجاد یک زبانه جدید در مرورگر IE مورد استفاده قرار میگیرد؟

Ctrl + T(۴)

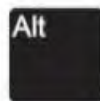
Ctrl + W(۳)

Ctrl + M(۲)

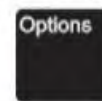
Ctrl + N (۱)

:: جهت ایجاد یک زبانه یا تب جدید در مرورگر IE از Ctrl + T استفاده می کنیم
گزینه ۴ صحیح میباشد .

۷-کدام کلید ، منوی Start در سیستم عامل Windows 7 را باز می کند ؟



(۲)



(۱)



(۴)



(۳)

:: گزینه ۴ صحیح می باشد. با فشردن این کلید (که معمولاً در ردیف پائین صفحه کلید و در دو طرف کلید space قرار دارد) منوی استارت باز می شود

۸- ترکیب کلیدهای Ctrl و Y ، معادل کدام عمل است؟

Redo(۴)

print(۳)

Undo(۲)

cut(۱)

گزینه ۴ صحیح میباشد. ترکیب کلیدهای Ctrl و Y ، معادل عمل Redo می باشد ،

۹ - فرض کنید هر روز بخواهید با باز کردن مرورگر خود صفحه پست الکترونیکی شخصی شما، صفحه وب اصلی شرکت یا اداره ای که در آن مشغول به کار هستید و یک صفحه خبری مشخص بارگزاری شوند. از چه ابزاری این تنظیمات را انجام میدهید؟

History(۴)

Home page(۳)

Favorite(۲)

Bookmark(۱)

گزینه ۳ صحیح میباشد. جهت انتخاب یک صفحه وب برای مرورگر بصورت پیش فرض ، از تنظیمات قسمت Home page استفاده می کنیم .

۱۰- اجرا کردن کدام فایل در پوشه یک نرم افزار منجر به نصب آن بر روی سیستم عامل Windows 7 می شود ؟

Setup.ico(۴)

Setup.com(۳)

Setup.inf(۲)

Setup.ini(۱)

:: گزینه ۳ صحیح می باشد .

۱۱- کدام فایل را می توان جزو فایل های قابل اجرا (Executable Files) دانست؟

Filename.exe.txt(۲)

Filename.exe.txt(۱)

Filename.txt.exe(۴)

Filename.txt(۳)

:: گزینه ۴ صحیح می باشد زیرا فایل EXE کوتاه شده Executable File به معنای "فایل قابل اجرا" و یک فرمت استاندارد است.

۱۲ - ساده ترین راه برای پرینت گرفتن یک نامه در پست الکترونیکی یا هو بدون اینکه سایر مشخصات پست الکترونیکی از قبیل پوشه ها چاپ شود؟

۱) نامه را باز کرده و محتویات آن را انتخاب و پس از انتقال به فایل ورد از آن پرینت میگیریم

۲) نامه را باز کرده و روی آن کلیک راست کرده و پرینت میگیریم.

۳) روی نامه کلیک راست کرده و پرینت را انتخاب میکنیم

۴) نامه را باز کرده و کلیک ctrl و p را فشار میدهیم.

گزینه ۳ صحیح میباشد. برای این مورد میتوان روی نامه کلیک راست کرده و گزینه پرینت را انتخاب کرد ،

۱۳- کدام مورد جهت تغییر دادن Home Page مرورگر مناسب است؟

(۱) جستجو در وب برای Home Page (۲) ارسال درخواست به ISP سرویس دهنده

(۳) ذخیره سازی یک صفحه وب به عنوان Bookmark (۴) استفاده از تنظیمات مرورگر

:: گزینه ۴ صحیح میباشد. استفاده از تنظیمات مرورگر برای Home Page کردن یک صفحه

میباشد و سایر گزینه ها ارتباطی با سوال ذکر شده ندارد

۱۴- در نرم افزار word 2007 نتیجه فشردن کلیدهای → و Ctrl در یک متن فارسی کدام است ؟

(۱) پرش به ابتدای کلمه قبلی (۲) انتخاب خط از ابتدا تا مکان فعلی

(۳) انتخاب کلمه قبلی (۴) پرش به ابتدای خط

گزینه ۱ صحیح می باشد . برای پرش به ابتدای کلمه قبلی از کلید های ترکیبی

→ و Ctrl استفاده می کنیم

۱۵- کدام مورد به ترتیب برای ادغام و جدا کردن سلول های یک جدول استفاده می شود ؟

(۱) Split Table – Split Cell (۲) Split Cell – Merge Cell

(۳) Insert Cell – Merge Cell (۴) Insert Cell – Split Cell

:: گزینه ۲ صحیح می باشد . برای ادغام سلول های یک جدول از گزینه Merge Cell و

برای جدا کردن سلول های یک جدول از گزینه Split Cell استفاده می شود

۱۶- کدام مورد می تواند راهکاری برای نصب فونت های اضافی در سیستم عامل Windows 7 باشد ؟

(۱) کپی کردن فونت ها در C:\Windows

(۲) ایجاد یک پوشه به نام Fonts در C:\Windows و کپی کردن فونت ها در آن پوشه

(۳) کپی کردن فونت ها در Control Panel ==> Fonts

(۴) نصب فونت ها در هنگام نصب سیستم عامل

:: گزینه ۳ صحیح می باشد . شما می توانید برای نصب فونت های اضافی در ویندوز ،

فایل های مربوطه را در فولدر Fonts در درایو c کپی کنید .