**قرارداد کار**

**1 - مشخصات طرفین**

**کارفرما / نماینده کارفرما :**

آقاي / خانم / شركت ........................... فرزشد ........................... شماره شناسنامه / شماره ثبت : ...........................

 به نشاني : ...........................

كارگر :

آقاي / خانم ........................... فرزند ........................... متولد ........................... شماره شناسنامه........................... شماره ملي . ........................... ميزان تحصيلات ........................... نوع و ميزان مهارت : ...........................

به نشاني : ...........................

**2- نوع قرارداد :**

دائم  □    موقت   □  مدت قرارداد : ...........................  کار معین □

**3- نوع کار یا حرفه یا حجم کار یا وظیفه ایکه کارگر به آن اشتغال می یابد :** ...........................

**4- محل انجام کار :** ...........................

**5- ساعت کار :** ...........................

**6- حق السعی :**

الف : مزد ثابت / مبنا / روزانه / ساعتی ........................... ریال ( حقوق ماهیانه ........................... ریال )

ب : حق مسکن

ج : بن کارگری

د : حق اولاد

**7- حقوق و مزایای کارگر :** به صورت هفتگی / ماهانه به حساب شماره ........................... نزد بانک ........................... شعبه ........................... توسط کارفرما یا نماینده وی پرداخت می گردد .

**8- بیمه :** به موجب ماده 148 قانون کار ، کارفرما مکلف است کارگر را نزد **سازمان تامین اجتماعی** بیمه نماید .

**9- عیدی و پاداش سالانه :** به موجب ماده واحده قانون مربوط به تعيين عيدي و پاداش سالانه كارگران شاغل در كارگاه‌هاي مشمول قانون كار مصوب 6/12/1370 مجلس شوراي اسلامي به ازاي يك سال كار معادل شصت روز مزد ثابت / مبنا ( تاسقف نود روز حداقل مزد روزانه قانوني كارگران ) به عنوان عيدي و پاداش سالانه به كارگر پرداخت مي شود . براي كار كمتر از يك سال ميزان عيدي و پاداش و سقف مربوط به نسبت محاسبه خواهد شد .

**10-  حق سنوات يا مزاياي پايان كار :** به هنگام [**فسخ قرارداد**](http://www.heyvalaw.com/web/articles/view/208/%D8%AD%D9%82-%D9%81%D8%B3%D8%AE-%D9%82%D8%B1%D8%A7%D8%B1%D8%AF%D8%A7%D8%AF.html) یا خاتمه قرارداد کار حق سنوات ، مطابق قانون به کارگر پرداخت می شود .

**11- اين قرارداد در تاریخ :** روز .......... ماه ........... سال ......... در چهار نسخه تنظيم مي شود كه يك نسخه نزد كارفرما ، يك نسخه نزد كارگر يك نسخه به تشكل كارگري ( در صورت وجود ) و يك نسخه نيز توسط كارفرما به اداره تعاون كار و رفاه اجتماعي محل تحويل مي شود .

**محل امضاي كارفرما**                                                           **محل امضاي كارگر**